

Posta Shqiptare sh.a

Nr.	Kategoria	Informacioni
1	Përshkrim i strukturës organizative, funksioneve dhe detyrave të autoritetit publik	Kliko këtu për të shkarkuar strukturën Kliko këtu për të shkarkuar funksionet (fq 22-187)
2	Tekstet e plota të konventave, ligjeve, akteve nënligjore, kodeve të sjelljes, çdo dokumenti politikash, manualit ose ndonjë dokument tjetër që ka lidhje me ushtrimin e funksioneve të autoritetit publik	<ul style="list-style-type: none">• Ligji nr. 46/2015 për shërbimet postare në republikën e Shqipërisë• VKM Nr.241 Dt. 31.3.2011 për kryerjen nga "Posta Shqiptare" SHA, të shërbimeve• VKM Nr.454, Dt 23.9.1999 "Përndryshimin e tarifave në shërbimet postare"
3	Procedurat që duhen ndjekur për të bërë një kërkesë për informim, adresa postare dhe elektronike për depozitimin e kërkesave për informim, si dhe procedurat e ankimit të vendimit përkatës	Kliko këtu për të shkarkuar formularin e kërkesës për informacion Kliko këtu për të shkarkuar formularin e ankesës

Nr.	Kategoria	Informacioni
4	Vendndodhja e zyrave të autoritetit publik, orari i punës, emri dhe kontaktet e koordinatorit për të drejtën e informimit	<p style="text-align: center;">Adresa: Drejtoria e Përgjithshme, Terminal Center, kthesa e Kamzës, pranë spitalit Hygeia, Tirane</p> <p style="text-align: center;">Orari: E Hënë - E Enjte 08:00 - 16:30 E Premte 08:00 - 14:00</p> <p style="text-align: center;">Koordinatori: Eva Hysko, Email: eva.hysko@postashqiptare.al, Tel: +35542222315</p>
5	Të dhëna për arsimin, kualifikimet e funksionarëve, të cilët kanë detyrimin për deklarinimin e pasurisë, sipas ligjit	Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin
6	Të dhëna për pagat e funksionarëve, strukturat e pagave për nëpunësit e tjerë	Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin (fq 1-21)
7	Përshkrim i procedurave të zgjedhjes, kompetencave dhe detyrave të funksionarëve të lartë të autoritetit publik dhe procedura që ata ndjekin për të marrë vendime	<p>Kliko këtu për të shkarkuar funksionet (fq 22-187)</p> <p>Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin</p>

Nr.	Kategoria	Informacioni
8	<p>Mekanizmat monitorues dhe të kontrollit që veprojnë mbi autoritetin publik, përfshirë planet strategjike të punës, raportet e auditimit nga Kontrolli i Lartë i Shtetit ose subjekte të tjera</p>	<p>Posta Shqiptare auditohet nga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kontrolli i Lartë i Shtetit - Auditimi i Brendshëm - Auditimi nga Institucioni perkates per kontrollin -AKEP -Banka e Shqiperise AMF e autoriteteve publike <p>Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin</p> <p>Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin</p> <p>Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin</p>
9	<p>Dokumentet që përmbajnë tregues të performancës së autoritetit</p>	
10	<p>Të dhëna për buxhetin dhe planin e shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara, si dhe çdo raport vjetor për zbatimin e buxhetit.</p>	

Nr.	Kategoria	Informacioni
11	<p>Informacion për procedurat e prokurimit apo procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat, duke përfshirë: listën e kontratave të lidhura, shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshtkrimin e shërbimeve apo mallrave të kontraktuara;</p>	<p>Kliko këtu për të shkarkuar prokurime janar prill 2015</p> <p>Kliko këtu për të shkarkuar prokurime</p> <p>Kliko këtu për të shkarkuar regjister prokurimesh</p>
12	<p>Informacionin për zbatimin dhe monitorimin e kontratave të prokurimit apo procedurave konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat, si dhe udhëzues e politika të ndryshme</p>	

Nr.	Kategoria	Informacioni
13	Informacion për shërbimet që autoriteti publik i jep publikut, përfshirë standardet për cilësinë e shërbimit	Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin
14	Mekanizmat dhe procedurat për bërjen e kërkesave dhe ankesave, në lidhje me veprimet ose mosveprimet e autoritetit publik	Kliko këtu për të shkarkuar dokument Ligji nr. 46/2015 për shërbimet postare në republikën e Shqipërisë
15	Mekanizmat apo procedurat, përmes së cilave personat e interesuar mund të paraqesin mendimet e tyre apo të ndikojnë në çfarëdo mënyre tjetër në hartimin e ligjeve, të politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të autoritetit publik	

Nr.	Kategoria	Informacioni
16	Përshkrim i thjeshtë i sistemit që përdor autoriteti publik për mbajtjen e dokumentacionit, të llojeve, formave të dokumenteve, si dhe të kategorive të informacionit që bëhet publik pa kërkesë	Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin Kliko këtu për të shkarkuar dokumentin
17	Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve	
18	Përshkrim i kategorive dhe formave të ndihmës shoqërore, subvencioneve të dhëna nga autoriteti publik dhe të procedurave për t'i përfituar ato	Posta Shqiptarë ofron mundësinë e Sponsorizimeve sipas kritereve të përcaktuara nga ligji nr 7892/1994 "Për sponsorizimet".- Procedurat e ndjekura përcaktohen në aktet e Shoqërisë, të cilat inicohen nëpërmjet një kërkesë nga subjekti i interesuar bashkë me dokumentacionin shoqëruar dhe më pas kalojnë për miratim në Drejtorinë dhe në Këshillin Mbikqyrës të Shoqërisë
19	Informacione dhe dokumente që kërkohen shpesh	
20	Informacione të tjera që gjykohen të dobishme nga autoriteti publik	